# 1. 動作環境について

本システムをご利用頂ける環境は下記の通りです。

【OS について】 Windows 7以上

【ブラウザー について】 Google Chrome

- 2. Google Chromeの起動方法とシステムへのログイン
  - 2-1. Google Chromeのインストール方法
    - ①Yahooから「グーグルクローム」と検索し、「Chrome ウェブブラウザ Google」 を選びます。



②ページ中央「Chrome をダウンロード」ボタンを押します。



### ③「同意してインストール」ボタンを押します。



④下記のメッセージが出た場合の対処方法

「このアプリケーションを実行しますか?」→「はい」または「実行」 「コンピュータへの変更を許可しますか?」→「はい」

⑤ダウンロードに続き、インストールが始まります。



⑥インストールが完了し、デスクトップに「Google Chrome」のショートカット アイコンが作成されます。



### 2-2. システムの起動方法

①デスクトップにある下記のショートカットアイコンをダブルクリックします。



②下記のURLのページをGoogle Chromeで開きます。

https://www.e-seishin.ip/pure-websvs/login.php

③塾コード・パスワードを入力しログインします。

	as su contrara ( inclusio) www.elseis.co.35 bruis.wisestatio0.co.bub	x
-		
	沖縄県統一プレ入試システム へよ	522
	B⊐− <sup>p</sup>	
	パスワード	
	0945 097	

④トップ画面が表示されます。

test/welcome.php	A 🛃			
		- Cil (220	* •	1
沖縄県統一プレ入試第1回		001:誠伸社	ログアウト	
普绿	パスワード変更			
科目別得点入力	お知らせ情報サイト			
	沖縄県統一プレ入試第1回 登録 利目別得点入力	沖縄県統一プレ入試第1回       登録       パスワード変更       科目別得点入力       お知らせ情報サイト	沖縄県統一プレ入試第1回     001: 誠伴社       登録     パスワード変更       科目別得点入力     お知らせ情報サイト	沖縄県統一プレ入試第1回     001:誠伊社     ログアウト       登録     パスワード変更       科目別得点入力     お知らせ情報サイト

2-3. トップ画面がマニュアルと異なり崩れた感じになっている場合

①ブラウザ右上の「三」をクリックし、メニュー内にある「設定」をクリック

②「閲覧履歴データの削除」にある「キャッシュされた画像とファイル」のみに チェックを入れ、データを削除ボタンをクリック

③トップ画面を再度読み込みます。

## 3. トップ画面について

3-1. トップ画面

<ul> <li>O https://www.e-cexhin.jo/pure-w × +</li> <li>← → C O a e-seishin.jo/pure-wrebs</li> </ul>	ys-text/welcome.php	o - □ × * 🛯 🖬 🖏 🗯 💿 :	
沖縄県統一プレ入試	2024年度沖縄県統一プレ入試 第1回	001:誠伸社 ログアウト	X=>TU
成績結果 データ 全体集計 データ	エントリー登録 得点入力 科目別得点入力	バスワード変更 お知らせ情報サイト	/-1 -//
			― 操作エリア

- ①メニューエリア
  - ・成績結果データボタン 成績結果閲覧画面を操作エリアに表示します。 素点データ・志望校判定データ・個人成績をダウンロード出来ます。 ※PDFファイルはWEB画面上でプレビュー可能。
  - ・全体集計データボタン プレ入試結果を集計・分析したデータを閲覧出来ます。
  - ・エントリー登録ボタン
     エントリー一覧画面を操作エリアに表示します。
     エントリー情報の登録・修正・削除が出来ます。
  - ・得点入カボタン
     得点入力画面を操作エリアに表示します。
     受験生単位で5科目の得点結果を登録・修正出来ます。
  - ・科目別得点入カボタン
     科目別得点入力画面を操作エリアに表示します。
     科目単位で得点結果を登録・修正出来ます。
  - ・パスワード変更ボタン
     パスワード変更画面に移動します。
     パスワードの変更が出来ます。
  - ・ログアウトボタン ログアウトします。
  - ・お知らせ情報サイトボタン
     プレ入試 INFORMATION画面に移動します。

2操作エリア

メニューエリアで押されたボタンの画面が表示されます。

4. パスワードの変更について

最初にログインした時にパスワードの変更を推奨します。

- 4-1. 画面説明
  - ①パスワード変更画面
    - パスワードの変更が出来ます。

パスワード変	更画面	
ちぃパスワード	必須	
所しいパスワード	必須	
所しいパスワード (確認)	必須	
戻る 更新		
更新	0 <del></del>	

- 4-2. パスワードの変更方法
  - ①メニューエリアにある「パスワード変更」ボタンを押します。
  - ②パスワード変更画面に移動します。
  - ③古いパスワード・新しいパスワード・新しいパスワード(確認)を入力します。 ※パスワードは4桁以上8桁以内の数字で入力します。
  - ④「更新」ボタンを押して変更を完了します。

# 5. 成績結果データについて

### 成績結果データ画面から素点データ・志望校判定データをダウンロード出来ます。

5-1. 画面説明

🕲 https://www.e-seishin.jp/pure-w 🗙 🔜	phpmyadmin.db.sakura.nejp / m 🗙 📔 🕇	o - ¤ >
← → C iii e-seishin.jp/pure-webs	sys-test/welcome.php	¢ 🏝
沖縄県統一プレ入試	2024年度沖縄県統一プレ入試 第1回	001:誠伸社 ログアウト
成績結果     全体集計       データ     データ	エントリー登録       得点入力       科目別得点入力	パスワード変更 お知らせ情報サイト
ファイル名 <sup>3</sup> 001 kojindata 202301.pd:	f ダウンロード プレビュー	0
<sup>3</sup> 001_2023 DAI 1 DATA.pdf	ダウンロード プレビュー	ダウン <mark>ロードプレビューボタン</mark>
001_2023 DAI 1 DATA.xls	ダウンロード	

5-2. ファイルのダウンロード方法 ①メニューエリアの「成績結果データ」ボタンを押します。

②操作エリアにファイルの一覧が表示されます。

③ファイル名を確認し、ダウンロードまたはプレビューのボタンをクリックします。

ダウンロードボタンを押した場合 ダウンロード操作が開始されますので任意の場所を指定します。

プレビューボタンを押した場合(PDFファイルのみ) Web上でPDFファイルが閲覧出来ます。

# 6. 全体集計データ

### 集計データを参照できます。

### 6-1. 画面説明

ブレス試集計データ閲覧	× Ma php	MyAdmin		×   +		0	<u> </u>	
→ C 🔒 e-seishin.jp/p	ure-websys-	test/pure-to	taldata/pure-	totaldata.php			\$	1
プレ入試集計データ閲覧	Ī				沖縄県	統一プレ入試		
得点度数分布図(平均点	ā・偏差値)				平成 30 年	度		
平 <mark>成</mark> 30年度プレ入試	<u>第1回</u>	第2回	第3回	ファイナル	沖縄	県統一		
							24E	
						レ		
志望校別集計表						=-₽/	X	
平成30年度プレ入試	<u>第1回</u>	第2回	第3回	ファイナル		「三」	×.	
					29: 参加人	年間の実績! 数・信頼度 No.7		
					(有)誠伸社 (有)誠伸社	**(	2	
2					10000001010101010101010101010101010101	Sterner Hell HELD	10_3	

# 6-2. プレ入試集計データの閲覧方法

①閲覧したい回のリンクをクリックします。上部では、得点度数分布図(平均点・偏差値)、 下部では志望校別集計表を閲覧することができます。

②任意で選択したプレ入試集計データが表示されます。

7. エントリー登録について

エントリー画面は3つの画面から構成されており登録・編集・削除が出来ます。

- 7-1. 画面説明
  - ①エントリーー覧画面

登録されたエントリー情報の一覧が確認出来ます。

沖縄	県紙	充一プ <mark>レ</mark> 入	試		2024年度沖	縄県統一	·プレ入試	<mark>第1回</mark>		001	:誠伯	1社 [		ブアウト	
成編 デ	責結果 一夕	全体集計 データ	t	[	エントリー登録	禄	目別得点入	<b>л</b>			[	パスパ	フード索 <mark>知らせ</mark> ば	E更 青報サイ	۲ <b>۲</b>
エン	トリ	)— 一覧			入力部	动日:9	9月10日	].		した結	切日				
エン		)— 一覧			入力部	时日:9 志望校	9月10日	]	— ) #1	人力純肉車	时日 中2	内申	中3	内申	
形規会	は別	)— 一覧 <sup>受験番号</sup>	Æ	8	入力# 第一	时日:9 志望校 第二	9月10日 第三	₽₽₩	中1 5排	く力編 内申 4科	初日 中2 5科	内申 4科	中3 5科	内申 4科	
レン 新規会 処理 修正	・トリ 編章 111月 9	<u>受験番号</u> 001	<b>氏</b> テスト	名花子	入力 第一 0281	初日:9 志望校 第二 0312	9月10日 第三 0291	中学校 240	中1 5相 20	人力結 内申 4科 19	切日 中2 5料 24	内申 4科 15	中3 5科 22	内申 4科 10	安臣
レン 新規会 感正 修正	・トリ 課題 9 1	<b>受験番号</b> 001 002	<b>Б</b> 725 725	名 花子 太郎	入力第 第一 0281 0011	时间日:9 志望枝 第二 0312 0032	9月10日 第三 0291 0042	中学校 240 032	<b>+11</b> 544 20 5	人力結 内申 4料 19 15	切日 中2 5科 24 6	内申 44 15 16	中3 544 22 7	内申 444 10 17	<u>変更</u> 変更

# ②エントリー登録画面

塾生の新規登録を行います。

D Inter (Ver	nessite a j	isia Intesi/www.e	se this 12 more wet hour because	anticipations, respective setup							ŵ
A生情報	登録										
しい行き論	ti isti										
No 19.01	RUBE	10.00	.58		<b>金华校</b>	And a state of the	4446		02954	@3Pi#	in a
4 .T.(B).	•: #:#	- Lacas	4		×			514 414	514 415	511 4	A
and in the											

#### ③エントリー編集画面

エントリーの編集・削除を行います。

← ⇒ C	▲ 保護された通信   https://www.e-seishin.jp/pure-webs…	☆ :
塾生情報	編集	
性別	9	
受験番号	003	
氏名 (姓)	宫城	
氏名 (名)	冬子	
第一志望校	0362:那覇国際 国際 🔻	
第二志望校	0361:那覇国際 普通 🔹	
第三志望校	0211:首里普通 🔻	
中学校	055:浦西中学校 🔻	
中1内申5科	23	
中1内申4科	20	
中2内申5科	22	
中2内申4科	19	
中3内申5科	20	
the state of the	10	

7-2. エントリーの新規登録方法

①エントリーー覧画面から「新規登録」ボタンを押します。

②操作エリアにエントリー登録画面が表示されます。

③必要項目やその他の項目を入力します。

④「登録」ボタンを押すと確認メッセージが表示されますので「OK」を押して登録を 完了します。



7-3. エントリーの編集方法

①エントリーー覧画面から編集したい塾生を探し「変更」ボタンを押します。

- ②エントリー編集画面に移動しますので、変更したい項目を編集します。
- ③「変更」ボタンを押すと確認メッセージが表示されますので」「OK」を押して編集を 完了します。

7-4. エントリーの削除方法

①エントリーー覧画面から削除したい塾生を探し「変更」ボタンを押します。

②エントリー編集画面に移動します。

③「削除」ボタンを押すと確認メッセージが表示されますので」「OK」を押して削除を 完了します。

削除された受験番号は再度使用できません。

7-5. 確定ボタンの機能

画面の右下に「確定」ボタンがあります。 「確定」ボタンを押すことにより、誠伸社へ入力完了を知らせる機能です。

7-6. CSV出力ボタンの機能

画面の左下に「CSV出力」ボタンがあります。 「CSV出力」ボタンを押すことにより、入力したエントリーをCSVファイルとして ダウンロード出来ます。 得点入力画面は1つの画面で上部に登録・編集機能、下部に一覧機能と別れた構成になっています。

#### 8-1. 画面説明

### ①得点入力画面

沖縄県統一	プレ入試			2024	年度沖絡	<b>毗県統一</b>	プレフ	、 <mark>試</mark> 第:	10							001:	成伸社	ログアウ	7
成績結果 データ	全体集計 データ			エント 得	リー登録 点入力	利	目別得	点入力			,	《スワード: お知らせ	変更 情報サイ	F					
得点入力						*1	已述問 別	<b>入力締</b> 堕集計点	切日:9月 数は各科	<b>9日(月)</b> 目の太枠植	¥	に入力	してくだ	さい。					
受験者	号	採点	CD	科目	大問1	大問	12	大問3	大問4	大問5	大問6	大間7	/ 大間	88 大	問9	大間10	大問11	大問12	合計
			1	E	5	5		5	5	5		]							25
		-	2	***	-							1						_	0
402. = 7 1 + 47			4	±X	3														0
102: 7 AP	•		3	央															
			4	埋															
			5	社						-									
更新																			
受験番号	氏名			採点	CD	科目	大問1	大問2	2 大問3	大問4	大問5	大問6	大問7	大問8	大問9	大問1	0 大問1	1 大問1	2 合計
					1	王	10	10	5	5	10								40
					2	数	3	3	2	2	3	1	2	2	2	2	8		30
101	テスト	花子			3	英	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		22
					4	理	3	3	3	3	1	2	3	2	5				25
					5	社	4	4	4	3	4	4	8						31
					1	王													
102					2	数		_	_								_		_
102	テスト	《即》			3	央				-						_	_		
					5	生													
					5	11													

下部 (一覧表示機能)

ト部 (啓録・編集構能)

### 8-2. 得点の登録・編集方法

①上部(登録・編集機能)にある受験番号をクリックし、登録・編集したい番号を選択します。

②下部になる得点情報が上部に反映されます。

③登録したい科目の行にある「採点」にチェック(入っている場合そのまま)を付けます。

④大問1~12に得点を入力します。

⑤「更新」ボタンを押すと確認メッセージが表示されますので「OK」を押して登録を完 了します。

⑥登録した内容が下部に反映されます。

ポイント!

大問1~12はテストのたびに大問数、得点の最大値は管理者により設定される 為に毎回変更します。

#### 8-3. 確定ボタンの機能

画面の右下に「確定」ボタンがあります。 「確定」ボタンを押すことにより、誠伸社へ入力完了を知らせる機能です。

8-4. CSV出力ボタンの機能

画面の左下に「CSV出力」ボタンがあります。 「CSV出力」ボタンを押すことにより、入力した得点情報をCSVファイルとして ダウンロード出来ます。 科目別得点入力画面では、任意で選択した科目に対し、得点の登録・編集を行う事が 出来ます。

#### 10-1. 画面説明

### ①科目別得点入力画面

https://www.a-peishi	nje/pan-w 🗙 🔐 phymyadmen	fliailtera-segri	- X -	ł									0	
	<ul> <li>e-seishin.jp/puni-ieebsys-tos//</li> <li>content</li> </ul>	area w	Vahool (422	N 157 WA	introje TARE -	20 <b>5</b> 5 s	ni Savar Ar		E2. KET: 1747	1.22.97				🚡 🗯 🔇
縄県統一プ	レ入試	2024年度	中縄県統一	-プレ入試	: 第1回	6/- <b>1</b>	4.40.00.10		A. 10-11 (-1-1-1)			001:誠	伸社	ログアウ
は積結果	- 全体集計 データ	エントリー愛得点入力	ž録	4目別得点入	<b>ற</b>			パスワ- お知	- ド変更 うせ情報サ-	<u>۲</u> ۲				
科目別得点	入力												,	
国語数学	英語理科社会	※記述	問題集計	点数は各科	目の太枠	欄	に入力し	てくださ	い。			表	表示生徒委	र : <b> </b> すべて
受験番号	氏名	大問1	大問2	大問3	大問4	大問5	大問6	大問7	大問8	大問9	大問1(	) 大問11	大問1	2 <b>合</b> 計
101	テスト花子	5	3	5	4	10								27
102		3	5	2	4	10			_					24
103	ダミー A ガミー B	6	4	2	2	9		-	-	-				15
101		7	3	3	3	3								19
105			-			L	-	10		12			E	

下部(更新ボタン)

### 10-2. 科目別得点の登録・編集方法

①上部の科目選択ボタンをクリックし科目を選択します。
 ※科目変更時に確認メッセージが表示されます。
 そのまま科目を変更したい場合は「OK」ボタンを押します。
 保存したい場合は「キャンセル」を押し、科目変更をキャンセルします。

メッセージ:科目変更前に更新を行い入力内容を保存して下さい。

②選択された科目の得点を得点入力欄で入力します。

③得点を入力し、tabキーを押下し次の項目に移動すると得点合計が表示されます。

④「更新」ボタンを押すと登録が完了します。

10-3.表示生徒数ボタンの機能

画面に表示する生徒数を設定します。 ※科目変更時と同様のメッセージが表示されます。